



PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024

	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024	Código:	PL-PLA-100
		Versión:	8.0
		Página:	1 de 67

1. Introducción

El diseño de un plan de mantenimiento hospitalario debe incluir acciones preventivas, predictivas y correctivas es crucial para garantizar el funcionamiento adecuado de la infraestructura y los equipos médicos en un entorno de atención de la salud. A continuación, se detallan algunas de las principales acciones a considerar dentro de cada tipo de mantenimiento:

1. Mantenimiento Preventivo:

- Inspecciones regulares de equipos médicos y sistemas de infraestructura para identificar y abordar problemas potenciales antes de que se conviertan en fallas.
- Programación de mantenimiento preventivo basada en el uso y las recomendaciones del fabricante de los equipos.
- Capacitación del personal para el cuidado y la operación adecuada de equipos médicos, así como para la identificación temprana de problemas.

2. Mantenimiento Predictivo:

- Implementación de monitoreo continuo de los equipos médicos y sistemas críticos para identificar patrones de fallas o degradación antes de que afecten la atención al paciente.
- Uso de técnicas de análisis de datos y diagnóstico avanzado para predecir desgastes o posibles fallos en los equipos.

3. Mantenimiento Correctivo:

- Establecimiento de procedimientos claros para la atención y solución de problemas inesperados.
- Mantenimiento de registros detallados de las acciones correctivas tomadas y análisis de las causas subyacentes de las fallas para implementar mejoras a largo plazo.

Además, es importante considerar la gestión eficiente de los recursos, incluyendo la planificación del presupuesto y la coordinación con proveedores de servicios externos cuando sea necesario.

La implementación de este plan de mantenimiento contribuirá al objetivo de la ESE Quilisalud de proporcionar atención segura, oportuna y humanizada tanto a los usuarios como a los colaboradores.

	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024	Código:	PL-PLA-100
		Versión:	8.0
		Página:	2 de 67

El hecho de que el plan de mantenimiento tenga en cuenta la normativa legal vigente es fundamental para garantizar el cumplimiento de los estándares y regulaciones de seguridad en el entorno de la atención médica. Esto ayuda a asegurar el correcto funcionamiento de la infraestructura y los equipos, lo que a su vez mitiga la ocurrencia de eventos que puedan afectar negativamente a los usuarios, el personal médico y la institución en su conjunto.

Asimismo, el enfoque del plan de mantenimiento en la optimización de la inversión económica de los recursos para la atención en salud es crucial para contribuir a la reducción de los costos de operación de la institución. Al maximizar la vida útil de los equipos y minimizar las interrupciones en el servicio debido a fallas no planificadas, se puede lograr una eficiencia económica que beneficie tanto a la institución como a los usuarios.

Es importante que el plan de mantenimiento esté alineado con las necesidades específicas de la institución, considerando tanto la atención segura y oportuna a los usuarios como la optimización de los recursos financieros disponibles.

Se debe contemplar en el plan de mantenimiento hospitalario los items que se definen para la infraestructura y para la dotación en los artículos 2º, 3º, 4º, 5º y 6º del Decreto 1769 de 1994 de acuerdo con las características y condiciones de la institución, por lo cual este plan de mantenimiento contiene los siguientes capítulos:

Plan Mantenimiento Hospitalario a la dotación:

El plan de mantenimiento hospitalario es integral al contemplar la dotación hospitalaria. Al describir los procesos de mantenimiento y establecer cronogramas de ejecución para el equipo biomédico, muebles administrativos y asistenciales, equipos de cómputo, la unidad móvil, equipos industriales utilizados en el hospital, como plantas eléctricas, autoclaves, equipos de esterilización, sistemas de refrigeración y aire acondicionado, así como otros equipos industriales y de seguridad, se garantiza un enfoque holístico para el mantenimiento de todos los activos relevantes. Este enfoque detallado y estructurado asegura el funcionamiento óptimo y seguro de todos estos activos, lo que es fundamental para garantizar la atención segura y efectiva a los usuarios de la ESE.

	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024	Código:	PL-PLA-100
		Versión:	8.0
		Página:	3 de 67

El plan de mantenimiento hospitalario a la infraestructura: es crucial para garantizar un entorno seguro y funcional para la prestación de servicios de salud. Al contener la descripción de procesos de mantenimiento y cronogramas de ejecución para edificios, instalaciones físicas, redes eléctricas, sistemas de comunicaciones, redes hidráulicas y áreas adyacentes, se asegura que todos estos elementos críticos estén sujetos a un mantenimiento adecuado y oportuno.

La inclusión de un cronograma de mantenimiento correctivo a corto plazo para las instalaciones físicas es especialmente importante, ya que permite abordar prontamente cualquier problema o falla que pueda surgir, evitando posibles interrupciones en la prestación de servicios hospitalarios.

Un enfoque proactivo en el mantenimiento de la infraestructura hospitalaria contribuye significativamente a la seguridad, efectividad operativa y a la continuidad de la atención médica, lo cual beneficia tanto a usuarios como al personal de la ESE.

1. OBJETIVOS

El garantizar el funcionamiento eficiente de los recursos físicos para la prestación del servicio de la ESE es de vital importancia. Esto permite ofrecer una atención segura, humanizada y oportuna, cumpliendo con los estándares de calidad establecidos en el numeral 9, Artículo 153 de la Ley 100 de 1993, así como con los requisitos contemplados en la resolución 3100 del 2019. Al cumplir con estas normativas, la institución se asegura de proporcionar un servicio de salud que cumple con los más altos estándares de calidad y seguridad para sus usuarios.

	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024	Código:	PL-PLA-100
		Versión:	8.0
		Página:	4 de 67

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Realizar procedimientos de acuerdo a las políticas institucionales en el marco de la seguridad del paciente y la humanización en la atención es esencial para brindar una atención médica de calidad.
- Garantizar la asignación apropiada dentro de los recursos físicos destinados por la institución, de los recursos necesarios para desarrollar las actividades planeadas de mantenimiento hospitalario, conforme a sus necesidades y que exija la normativa legal vigente.
- Realizar vigilancia y control de manera continua a la ejecución de los procedimientos, contemplados en el plan de mantenimiento hospitalario vigencia 2024.
- Ejecutar el programa de mantenimiento de la infraestructura con la finalidad de mantener en óptimas condiciones funcionales está, para la prestación de servicios con carácter humanizado y un entorno seguro en cada punto de atención de la ESE de la zona urbana y rural pertenecientes a la ESE.
- Conservar el equipamiento biomédico hospitalario y equipo industrial de uso hospitalario en condiciones óptimas, físico-funcionales proporcionando seguridad con el propósito de facilitar la prestación de óptimos servicios al paciente y mitigando la ocurrencia de eventos adversos.
- Mantener actualizado el inventario físico funcional de la dotación hospitalaria de la ESE es crucial para gestionar de manera eficiente los recursos y garantizar su disponibilidad cuando sea necesario.
- Diseñar e implementar programas de mantenimiento preventivo para la conservación de la dotación hospitalaria, de acuerdo a las normas,

	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024	Código:	PL-PLA-100
		Versión:	8.0
		Página:	5 de 67

procedimientos y a las políticas institucionales vigentes y según las recomendaciones del fabricante.

- diseñar un programa de evaluación de desempeño a los equipos que aplique y programa de metrología legal.
- Contar con la documentación adecuada para el registro de los mantenimientos realizados en la ESE, de acuerdo con la normativa vigente.
- Socializar a las directivas de la institución y demás dependencias los cronogramas de mantenimiento para que estas actúen coordinadamente, de igual manera proporcionar medios para el control y evaluación de la gestión de mantenimiento.

2. ALCANCE

Inicia: Desde la visita a cada punto de atención de la zona rural y urbana para el realizar el diagnóstico de la infraestructura, el estado de la dotación y la respectiva actualización de los inventarios de dotación hospitalaria, revisar la ejecución de cronogramas anteriores, el historial de fallas y las recomendaciones del fabricante.

Hasta: diseñar, socializar e implementar los programas de mantenimiento predictivo y preventivo; además del mantenimiento correctivo de muebles e infraestructura; terminando con el buen funcionamiento de los equipos, adecuaciones y enlucimiento y la eficiente ejecución de los recursos de la ESE QuilisaLud.

	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024	Código:	PL-PLA-100
		Versión:	8.0
		Página:	6 de 67

3. DEFINICIONES

3.1. Mantenimiento hospitalario. Por mantenimiento hospitalario se entiende la actividad técnico-administrativa dirigida principalmente a prevenir averías, y a restablecer la infraestructura y la dotación.

3.2. Plan de Mantenimiento: Se entiende como el instrumento gerencial diseñado para proporcionar acciones sistemáticas de trabajo al área de mantenimiento de la institución, en el cual se describe el desarrollo del mantenimiento preventivo de los equipos biomédicos, industrial, de comunicaciones e infraestructura.

3.3. Infraestructura Hospitalaria: Para los efectos de mantenimiento, se entiende por infraestructura hospitalaria los edificios, las instalaciones físicas, las redes eléctricas, de sistemas y comunicaciones, telefónicas, hidráulicas y de vapor, redes locales, redes de conducción de gases medicinales y las áreas adyacentes a las edificaciones.

3.4. Dotación Hospitalaria. Para los efectos de la actividad de mantenimiento, la dotación hospitalaria comprende: el equipo industrial de uso hospitalario, el equipo biomédico, los muebles para uso administrativo y para usos asistenciales, y los equipos de comunicaciones e informática.

3.5. Equipo Biomédico: Dispositivo médico operacional y funcional que reúne sistemas y subsistemas eléctricos, electrónicos o hidráulicos, incluidos los programas informáticos que intervengan en su buen funcionamiento, destinado por el fabricante a ser usado en seres humanos con fines de prevención, diagnóstico, tratamiento o rehabilitación. No constituyen equipo biomédico, aquellos dispositivos médicos implantados en el ser humano o aquellos destinados para un sólo uso.

3.6. Equipo Industrial de uso Hospitalario. Hacen parte del equipo industrial de uso hospitalario, las plantas eléctricas, los equipos de lavandería y de cocina, las calderas, las bombas de agua, las autoclaves, el equipo de seguridad, el de

	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024	Código:	PL-PLA-100
		Versión:	8.0
		Página:	7 de 67

refrigeración y aquellos equipos relacionados con servicios de apoyo hospitalario.

3.7. Mantenimiento Preventivo: Es una actividad programada de inspecciones, tanto de funcionamiento como de seguridad, ajustes, reparaciones, análisis, limpieza, lubricación, calibración, que deben llevarse a cabo en forma periódica en base a un plan establecido. El propósito es prever averías o desperfectos en su estado inicial y corregirlas para mantener la instalación en completa operación a los niveles y eficiencia óptimos. El mantenimiento preventivo permite detectar fallos repetitivos, disminuir los puntos muertos por paradas, aumentar la vida útil de equipos, disminuir costes de reparaciones, detectar puntos débiles en la instalación entre una larga lista de ventajas.

3.8. Mantenimiento Predictivo: Consiste en el monitoreo continuo de máquinas y equipos con el propósito de detectar y evaluar cualquier pequeña variación en su funcionamiento, antes de que se produzca una falla.

4. REQUERIMIENTOS LEGALES

- Decreto 1769 de 1994 (por el cual se reglamenta el artículo 90 del Decreto 1298 de 1984).
- Decreto 1011 de 2006 (por el cual se establece el Sistema Obligatorio de Garantía de Calidad de la Atención de Salud del Sistema General de Seguridad Social en Salud).
- Decreto 4725 de 2005 (Por el cual se reglamenta el régimen de registros sanitarios, permiso de comercialización y vigilancia sanitaria de los dispositivos médicos para uso humano).
- Resolución 3100 de 2019 por la cual se establecen las condiciones que deben cumplir los prestadores de servicios de salud para habilitar sus servicios e implementar el componente de auditoría para el mejoramiento de la calidad de la atención y se dictan otras disposiciones.
- Circular 029 de 1997 por la cual se estipula la inspección, vigilancia y control en la asignación y ejecución de los recursos destinados al mantenimiento hospitalario y en la elaboración y aplicación de los planes

	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024	Código:	PL-PLA-100
		Versión:	8.0
		Página:	8 de 67

de mantenimiento hospitalario en las instituciones prestadoras de servicios de salud hospitalarios de su jurisdicción.

5. CONDICIONES GENERALES

Planeación operativa para el mantenimiento

5.1. Para garantizar el correcto funcionamiento de los equipos biomédicos y los equipos industriales de uso hospitalario al ingresar a la Empresa Social del Estado (ESE), es fundamental realizar pruebas exhaustivas tanto de funcionamiento como en el sitio de operación. Estas pruebas deben llevarse a cabo siguiendo los protocolos y estándares establecidos por las autoridades sanitarias y reguladoras pertinentes, asegurándose de cumplir con los requisitos de seguridad y calidad. Las pruebas de funcionamiento tienen como objetivo verificar que los equipos estén operando de acuerdo con las especificaciones del fabricante y que cumplan con los estándares de desempeño requeridos. Estas pruebas pueden incluir comprobaciones de rendimiento, calibración y validación de las funciones clave de los equipos. Además, las pruebas en el sitio de operación son necesarias para asegurarse de que los equipos funcionen de manera efectiva dentro del entorno específico en el que serán utilizados. Esto puede implicar la realización de pruebas de interoperabilidad con otros sistemas, verificación de la integración con la infraestructura existente, y evaluación de la facilidad de uso por parte del personal médico. Al realizar estas pruebas de manera rigurosa, se garantiza que los equipos biomédicos y los equipos industriales de uso hospitalario ingresen a la ESE en condiciones óptimas, listos para contribuir al buen funcionamiento de la prestación de servicios de salud.

5.2. Actualizar periódicamente el inventario físico funcional de la dotación hospitalaria de equipos biomédicos y de equipos industriales de uso hospitalario cada 3 meses, y que esta actualización esté a cargo de la empresa contratista de mantenimiento. Para llevar a cabo esta tarea, es crucial que la empresa contratista de mantenimiento establezca un proceso sistemático y bien definido para la actualización del inventario. Se deben desarrollar protocolos claros para inspeccionar y registrar el estado funcional de todos los equipos, y actualizar la información del inventario de manera exhaustiva. Esto implica verificar la disponibilidad, ubicación, estado operativo y realizar cualquier otra documentación relevante para cada equipo. Al mantener un inventario actualizado de la dotación hospitalaria, la ESE asegurará una gestión eficiente

	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024	Código:	PL-PLA-100
		Versión:	8.0
		Página:	9 de 67

de sus recursos, proporcionando una base sólida para la toma de decisiones en cuanto a mantenimiento, adquisiciones y planificación a corto y largo plazo.

- 5.3. contar con un plan de mantenimiento hospitalario, rutinas, formatos, y protocolos.
- 5.4. Se debe de realizar rondas de verificación de funcionamiento de la dotación de cada núcleo de atención primaria (NAP), estas se deben de realizar una vez por semana. Al realizar estas rondas de verificación de manera sistemática y completa, se puede promover la seguridad del paciente al detectar y abordar posibles problemas de funcionamiento de manera proactiva en los NAP.
- 5.5. Aplicar el protocolo para la socialización y manejo de la tecnología, existente en la ESE, este debe de actualizarse cada año.
- 5.6. Ejecutar el programa de capacitaciones del uso adecuado de la tecnología y el programa de tecnovigilancia.
- 5.7. Realizar un Cronograma anual de mantenimiento preventivo para la dotación biomédica según las recomendaciones del fabricante y el historial de fallas.
- 5.8. Para los equipos que aplique, se debe determinar las variables físicas a controlar y las técnicas para su monitoreo y así obtener una indicación de la condición o estado del equipo, de manera que pueda ser operado con seguridad.
- 5.9. Realizar anualmente la evaluación de tecnología existente para determinar el estado, vida útil. Esta herramienta sirve para realizar el programa renovación tecnológica.
- 5.10. Contar con un stock de equipos biomédicos de soporte para realizar el reemplazo inmediato y evitar interrupción en la prestación del servicio.
- 5.11. La empresa contratista encargada del mantenimiento deberá ejecutar rutinas de mantenimiento de acuerdo a las recomendaciones del fabricante de cada equipo y dejar el registro de las actividades realizadas en los formatos institucionales.

	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024	Código:	PL-PLA-100
		Versión:	8.0
		Página:	10 de 67

- 5.12.** Garantizar la existencia de manuales de operación y mantenimiento (técnico) de los equipos biomédicos, en idioma español, en formato digital o físico.
- 5.13.** Contar con la disponibilidad de las hojas de vida del personal técnico, que cuenten con los soportes exigidos por la normativa legal vigente, actualizarla si se realiza algún estudio o entrenamiento certificado, esto se debe de hacer cada año o cada vez que el personal realice algún tipo de educación certificada.
- 5.14.** Cuando se identifique alguna falla con el equipo, se debe establecer si se requiere apartar, reparar en el sitio donde se encuentra, reparar en el taller o realizar otra acción.
- 5.15.** Dentro los procedimientos de mantenimiento correctivo que debe de solicitar con la orden de solicitud de trabajo, donde se identifique la necesidad por parte del personal asistencial o administrativo, después de darle solución a la falla problema se debe reportar en una orden de trabajo y así llevar un registro adecuado, para de esa manera llevar los indicadores institucionales inherentes a mantenimiento.
- 5.16.** Se debe establecer un plan de contingencia para el mantenimiento correctivo de los equipos que al fallar generan paro en el servicio. Por ello se establece un tiempo de respuesta de la empresa contratista de 24 horas para revisión inicial.
- 5.17.** Oportunidad en la ejecución de la orden de trabajo de hasta 72 horas.
- 5.18.** Una vez realizado el mantenimiento preventivo y correctivo de la dotación se debe de realizar las verificaciones pertinentes que confirmen que el equipo es seguro para su uso.
- 5.19.** En la hoja de vida de los equipos biomédicos, computo e industriales se debe consignar el registro de las rutinas de mantenimiento, cambio de consumibles, repuestos o accesorios, registro INVIMA, cuando aplique.
- 5.20.** Realizar revisiones periódicas de seguridad eléctrica. Revisión de tomas eléctricos, tierra, cajas de breakes y la planta de emergencia.
- 5.21.** Se debe realizar mantenimiento con medidas de bioseguridad, contar con todos los elementos de protección personal según la actividad y el esquema de vacunación completo.

	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024	Código:	PL-PLA-100
		Versión:	8.0
		Página:	11 de 67

- 5.22.** Si se realizan actividades de alturas se debe de contar con personal que cuente con la certificación de trabajo en alturas, esta se debe actualizar según la normativa legal vigente
- 5.23.** Establecer controles para verificar las condiciones de seguridad antes y durante la ejecución de mantenimiento es crucial para garantizar la protección tanto del personal interno como de los usuarios externos del hospital. Esto implica realizar inspecciones previas para identificar posibles riesgos y condiciones inseguras, así como implementar procedimientos para mitigar dichos riesgos. Durante la ejecución del mantenimiento, se deben seguir protocolos de seguridad establecidos, utilizar equipos de protección personal apropiados y asegurarse de que las áreas de trabajo estén debidamente señalizadas y protegidas. Cumplir con estos controles garantizará un entorno seguro para todos los involucrados durante el mantenimiento de la dotación hospitalaria.
- 5.24.** En cada sede se debe realizar el mantenimiento en un área disponible para esta actividad sin que implique riesgo a pacientes, personal asistencial o administrativo, medio ambiente ni para el responsable del mantenimiento.
- 5.25.** Contar con herramienta y equipos de medición para el mantenimiento de la dotación hospitalaria. En caso de una empresa contratista realizar periódicamente la revisión de estos, es tarea del supervisor del contrato.
- 5.26.** Contar con un stock de repuestos, accesorios e insumos de la dotación, que tengan mayor demanda e historial de repuestos utilizados.
- 5.27.** Realizar control de la ejecución del mantenimiento de forma periódica y llevar indicadores de seguimiento cada 6 meses.
- 5.28.** Garantizar la continuidad de la frecuencia de mantenimiento preventivo por parte de la contratación.
- 5.29.** Cuando la ejecución del mantenimiento no se pueda llevar a cabo según lo programado, se deberá dejar registro con la razón que justifique su reprogramación.
- 5.30.** Dar cumplimiento al Decreto 1769 de 1994 y la circular 029 del 1996 de la superintendencia de salud, en cuanto a mantenimiento hospitalario.

	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024	Código:	PL-PLA-100
		Versión:	8.0
		Página:	12 de 67

5.31. Contar con rutinas de mantenimiento preventivo para la dotación hospitalaria e infraestructura.

5.32. Contar con protocolo de limpieza y desinfección de los equipos biomédicos de acuerdo a la recomendación del fabricante.

6. INDICADORES DE MANTENIMIENTO

1. Porcentaje (%) cumplimiento de actividades programadas de mantenimiento preventivo de equipos biomédicos
2. Porcentaje (%) del cumplimiento de mantenimiento correctivo de equipos biomédicos
3. Porcentaje (%) cumplimiento de actividades programadas de mantenimiento preventivo de equipos industriales de uso hospitalario
4. Porcentaje (%) del cumplimiento de mantenimiento correctivo de equipos industriales de uso hospitalario
5. Cumplimiento del plan de capacitación: Porcentaje (%) cumplimiento del plan de capacitación



PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024

Código: PL-PLA-100

Versión: 8.0

Página: 13 de 67

7. PROCEDIMIENTOS GENERALES DEL PROCESO DE MANTENIMIENTO

FLUJOGRAMA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COMO
1. 	1.1 Detecta una falla en el mobiliario, infraestructura y/o equipo o requiere una modificación de los mismos. 1.2 Se comunica al encargado de mantenimiento solicitando una orden de trabajo.	Proceso solicitante.	Toda solicitud de trabajo debe realizarse a través de correo electrónico, formato de solicitud de orden de trabajo.
2. 	2.1 Toma nota del trabajo requerido 2.1 Asigna un numero de consecutivo, registra en el formato ordenes de trabajo por usuario, ubicación, descripción del trabajo, fecha, nombre de quien solicita el servicio, hora del reporte, etc. 2.3 Se valora la necesidad del servicio y se determina que personal realizara el trabajo según la especialidad o las características del mismo.	Personal encargado de Mantenimiento.	Diligenciar el formato de orden de trabajo.
3. 	3.1 Se comunica y entrega la orden de trabajo a quien corresponda	Personal encargado de Mantenimiento.	
4. 	4.1 Se presenta el personal asignado en el área solicitante.		



PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024

Código: PL-PLA-100

Versión: 8.0

Página: 14 de 67

↓	4.2 Antes de realizar el trabajo el personal de mantenimiento verifica que cuente con los elementos de protección personal y posteriormente detecta el daño en el equipo o planta física.	Auxiliar de mantenimiento o técnico o ingeniero	
5. Firma de aceptación por el área solicitante	5.1 El solicitante firma la orden de trabajo con nombre, firma y cargo en señal de aceptación de las actividades realizadas.	Área solicitante.	
6 ↓ Registro del trabajo realizado. ↓	6.1 Entrega orden de trabajo se registra en la planilla de solicitud de servicio mantenimiento la orden de trabajo como terminado para su procesamiento y reportes.	Auxiliar de mantenimiento o técnico o ingeniero	
7 Archivo de órdenes de trabajo	7.1 Se archiva orden de trabajo en original	Personal encargado de Mantenimiento.	
Fin	TERMINA PROCEDIMIENTO.		



PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024

Código: PL-PLA-100

Versión: 8.0

Página: 15 de 67

DESCRIPCIÓN SOLICITUD DE PEDIDOS AL ALMACÉN

FLUJOGRAMA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COMO
1.	1.1 El personal de mantenimiento determina los materiales o repuestos que se requieren para el desarrollo de orden de trabajo.	Auxiliar de mantenimiento/ Empresa contratista de mantenimiento biomédico	Registra en el formato solicitud de pedidos
2.	2.1 El encargado de mantenimiento radica la solicitud en el almacén, previa autorización del gerente o coordinador encargado	Personal encargado de Mantenimiento.	
3.	3.1 Se realiza entrega de materiales o repuestos al Personal encargado de Mantenimiento 3.2 Los materiales o repuestos pendientes almacén informara cuando el pedido este completo.	Almacén	Se firma recibido de materiales o repuestos en el formato de solicitud de pedido. Pedidos que no ha sido entregados, el almacén informara por correo electrónico o vía telefónica cuando el pedido este completo.
4.	3.2 Recibe materiales para el desarrollo de orden de trabajo.	Auxiliar de mantenimiento/ Empresa contratista	Registra en el formato de orden de trabajo
	TERMINA PROCEDIMIENTO.		

	PLAN MANTENIMIENTO HOSPITALARIO A LA DOTACIÓN 2024	Código:	PL-PLA-100
		Versión:	8.0
		Página:	16 de 67

Plan Mantenimiento de equipo biomédico y equipo industrial de uso hospitalario

MANTENIMIENTO PREVENTIVO

1. OBJETIVO

Establecer los lineamientos para realizar el mantenimiento preventivo de muebles para uso administrativo y asistencial, equipo de cómputo y aplicar lineamientos del ministerio de salud y recomendaciones del fabricante al mantenimiento preventivo de los equipos biomédicos

2. ALCANCE

Inicia con la ejecución del cronograma de mantenimiento y las rutinas de verificación, abarcando todas las actividades planificadas para garantizar el óptimo funcionamiento de la dotación hospitalaria. Esto incluye la realización de inspecciones, ajustes, limpieza y calibración de equipos, así como la verificación de las condiciones de seguridad en el entorno de trabajo. Finaliza con la elaboración del reporte detallado de las actividades llevadas a cabo y la comunicación de dichas actividades al encargado del servicio o al punto de atención correspondiente. Este alcance asegura que cada paso del proceso de mantenimiento sea correctamente realizado, documentado y comunicado para garantizar la eficacia y transparencia de las acciones realizadas.

3. CONDICIONES GENERALES

El cronograma de mantenimiento preventivo para equipos biomédicos, se realiza teniendo en cuenta las recomendaciones del fabricante.

Según el uso y las características de los demás equipos como son: Equipos Industriales de uso hospitalario, Equipos de cómputo y muebles de uso administrativo y asistencial; se diseña el cronograma anual de mantenimiento.

	PLAN MANTENIMIENTO HOSPITALARIO A LA DOTACIÓN 2024	Código:	PL-PLA-100
		Versión:	8.0
		Página:	17 de 67

- Socializar el cronograma de mantenimiento preventivo anual para los diferentes equipos de la institución a los coordinadores de cada NAP y a cada empresa contratista se le suministra para su debida ejecución según como corresponda.
- Ejecutar el cronograma de mantenimiento preventivo según la frecuencia estipulada, el personal contratado o personal de la institución, se deberá diligenciar las rutinas de mantenimiento preventivo planificado para la dotación.

Inspección de las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo: es un paso crucial para garantizar su correcto funcionamiento y durabilidad. Es recomendable evaluar aspectos como la humedad, la exposición a vibraciones, la seguridad de la instalación y la temperatura tanto durante el funcionamiento del equipo como en su almacenamiento. Cualquier anomalía o incumplimiento de estas condiciones con lo establecido, ya sea en las especificaciones del fabricante o en las normativas aceptadas por la ESE, debe ser notificado como observación en la rutina correspondiente. Es fundamental mantener un registro detallado de estas observaciones para tomar las acciones correctivas necesarias y garantizar un entorno adecuado para el equipo médico.

Humedad: La humedad del ambiente en el que trabaja el equipo no debe exceder la especificación establecida por el fabricante. Este aspecto se relaciona con la inspección visual del equipo, donde se evalúan sus efectos, como la oxidación de la carcasa o el levantamiento de la pintura de las paredes o del equipo. En áreas donde se emplee el termohigrómetro, se puede evidenciar esta condición anormal en el registro de temperatura y humedad. Es importante monitorear continuamente estos factores para garantizar el funcionamiento óptimo y la integridad del equipo.



PLAN MANTENIMIENTO HOSPITALARIO A LA DOTACIÓN 2024

Código: PL-PLA-100

Versión: 8.0

Página: 18 de 67

Polvo: La presencia de polvo puede afectar significativamente el funcionamiento y la vida útil de los equipos electrónicos, eléctricos y mecánicos. Es importante revisar que no haya una presencia excesiva de polvo en el ambiente, tanto visualizando los alrededores del equipo, como en el propio equipo, o en zonas cercanas donde se pueda producir acumulación de polvo. El mantenimiento periódico para la limpieza y remoción del polvo es fundamental para evitar complicaciones en el funcionamiento de los equipos y prevenir posibles averías a largo plazo.

Temperatura: es un factor crítico que puede afectar el funcionamiento de los equipos. Es importante verificar la temperatura permitida por el fabricante y, en caso de no estar disponible, asegurarse de que el equipo no esté expuesto directamente a la luz solar y que la temperatura ambiente no exceda los límites generales de operación. En el caso de los equipos de refrigeración, es esencial que las instalaciones permitan la disipación del calor del condensador, lo que requiere una adecuada circulación de aire y la ausencia de otros equipos o condiciones que puedan elevar la temperatura ambiente en la que se encuentran estos equipos. Este control contribuirá a mantener las condiciones óptimas de funcionamiento y prolongar la vida útil de los equipos.

Vibraciones mecánicas: Las vibraciones mecánicas pueden ser perjudiciales para equipos que requieren precisión, como microscopios, electrocardiógrafos y monitores fetales. Es importante realizar inspecciones periódicas para detectar y corregir posibles falta de ajuste mecánico o electrónico en dichos equipos, con el fin de garantizar su funcionamiento óptimo y la precisión en los procedimientos que realizan. Además, se debe asegurar que estén ubicados en áreas donde las vibraciones externas sean mínimas, lo que ayudará a mantener su rendimiento y durabilidad.

La inspección externa del equipo es una tarea fundamental para detectar signos de corrosión, impactos físicos, desgaste, vibración, sobrecalentamiento, fatiga, roturas, fugas, partes faltantes u otros daños que requieran mantenimiento preventivo o correctivo. Este proceso incluye:



PLAN MANTENIMIENTO HOSPITALARIO A LA DOTACIÓN 2024

Código: PL-PLA-100

Versión: 8.0

Página: 19 de 67

- a. Revisión del aspecto físico general del equipo y sus componentes para detectar posibles impactos físicos, maltratos, corrosión en la carcasa, levantamiento de pintura, falta de componentes o accesorios, entre otros.
- b. Revisión de componentes mecánicos para determinar falta de lubricación, desgaste de piezas, sobrecalentamiento, roturas y fugas en sistemas neumáticos e hidráulicos.
- c. Revisión de componentes eléctricos, incluyendo el cableado, el estado del cable de alimentación, la clavija, e incluso la medición de la conductividad con un multímetro si es necesario.

Esta inspección detallada garantiza la detección temprana de problemas y el mantenimiento adecuado de los equipos para su óptimo funcionamiento.

La inspección interna del equipo es una tarea crítica para detectar signos de corrosión, impactos físicos, desgaste, vibración, sobrecalentamiento, fatiga, roturas, fugas, partes faltantes u otros daños que requieran mantenimiento preventivo o correctivo. Este proceso incluye:

- a. Revisión general del aspecto físico de la parte interna del equipo y sus componentes para detectar posibles impactos físicos, maltratos, corrosión en la carcasa, levantamiento de pintura u otros daños físicos.
- b. Revisión de componentes eléctricos para detectar falta o deterioro del aislamiento, de los cables internos, conectores, etc., que no hayan sido verificados en la revisión externa del equipo. Estos se pueden verificar con un multímetro para asegurar su correcto funcionamiento.
- c. Revisión de componentes electrónicos, como tarjetas y circuitos integrados, inspeccionando visual y táctilmente, si es necesario, sus posibles sobrecalentamientos. En el caso de dispositivos de medición, como amperímetros y voltímetros, se debe verificar su estado físico y comprobar su funcionamiento con otro sistema de medición para garantizar la exactitud.

	PLAN MANTENIMIENTO HOSPITALARIO A LA DOTACIÓN 2024	Código:	PL-PLA-100
		Versión:	8.0
		Página:	20 de 67

Estas actividades son fundamentales para garantizar el óptimo funcionamiento del equipo y prevenir futuros problemas.

La seguridad de la instalación es de suma importancia para evitar riesgos tanto para el equipo como para las personas que lo utilizan, incluidos operadores, pacientes y el público en general. Algunas medidas a considerar en relación a la seguridad de la instalación son:

1. Polarización de la instalación eléctrica: Es crucial que la instalación eléctrica esté polarizada correctamente para garantizar un suministro de energía seguro y estable.
2. Protección con medios de desconexión apropiados: Se deben instalar dispositivos de desconexión adecuados para asegurar la seguridad en caso de emergencia o mantenimiento.
3. Instalación mecánica segura: Es importante que la instalación mecánica del equipo esté diseñada para prevenir cortocircuitos o falsos contactos debido a movimientos mecánicos normales.
4. Seguimiento al plan anual de mantenimiento: Es fundamental seguir un plan de mantenimiento preventivo según un cronograma establecido, y garantizar su cumplimiento para mantener el equipo en óptimas condiciones.
5. Verificación del trabajo realizado: Después de cualquier mantenimiento o intervención, es esencial verificar el correcto funcionamiento del equipo para asegurar que no haya riesgos para los usuarios.

Estas medidas ayudarán a mantener un entorno seguro para el equipo y las personas que interactúan con él en la instalación hospitalaria.



PLAN MANTENIMIENTO HOSPITALARIO A LA DOTACIÓN 2024

Código: PL-PLA-100

Versión: 8.0

Página: 21 de 67

MANTENIMIENTO PREVENTIVO

FLUJOGRAMA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COMO
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> Inicio </div>			
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 150px; margin: 0 auto;"> Ingreso de nuevo equipo biomédico o industrial de uso hospitalario </div>	Ingreso a la institución	Almacén Activos Fijos	-Recepción del equipo biomédico -Se realiza Prueba de funcionamiento -Verificación de los documentos exigidos al proveedor - verificación de sticker del INVIMA de condiciones de almacenamiento
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 150px; margin: 0 auto;"> Realizar inventario de la dotación hospitalaria. </div>	Actualización de inventarios	Empresa contratista de mantenimiento biomédico/ soporte técnico/contratista	Se visita cada una de las áreas y se verifica la existencia de la dotación hospitalaria.
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 150px; margin: 0 auto;"> Realizar cronograma de mantenimiento </div>	Elaborar cronograma de mantenimiento preventivo	Empresa contratista de mantenimiento biomédico/ soporte técnico/contratista	Se realiza teniendo en cuenta la frecuencia estimada por el fabricante y/o priorización de los equipos biomédicos.
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 150px; margin: 0 auto;"> Comunicar cronograma de mantenimiento </div>	Elaboración de oficio	Empresa contratista de mantenimiento biomédico/ soporte técnico/contratista	Por medio de oficio escrito se comunica por vía electrónica o física las fechas establecidas de los mantenimientos (cronograma de mantenimiento anual) correspondiente a cada NAP.
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 150px; margin: 0 auto;"> Mantenimiento preventivo </div>	Ejecución del mantenimiento preventivo	Empresa contratista de mantenimiento biomédico/ soporte técnico/contratista	El Personal idóneo que cuente con herramientas necesarias escogido por el contratista o la institución ejecuta el mantenimiento de la dotación hospitalaria y equipos de computo de acuerdo a las fechas y frecuencia estipulada en el cronograma de mantenimiento
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 150px; margin: 0 auto;"> Rutina de mantenimiento </div>	Entrega de rutinas de mantenimiento	Empresa contratista de mantenimiento biomédico/ soporte técnico/contratista	Una vez terminada la ejecución del mantenimiento o más tardar una semana de su culminación se hace entrega de los reportes de mantenimiento de cada NAP
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 150px; margin: 0 auto;"> Archivo de formatos de mantenimiento </div>		Empresa contratista de mantenimiento biomédico/ soporte técnico/contratista	Se organizan los formatos de mantenimiento y se archivan así: Equipos biomédicos, computo e industriales de uso hospitalario en la carpeta de cada centro de atención, por servicio junto con la hoja de vida correspondiente. Muebles de uso asistencial y administrativo y vehículos de



PLAN MANTENIMIENTO HOSPITALARIO A LA DOTACIÓN 2024

Código: PL-PLA-100

Versión: 8.0

Página: 22 de 67

			transporte asistencial en carpetas con nombres correspondientes.
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Hoja de vida de equipo</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Diseño y/o actualización de hojas de vida	Empresa contratista de mantenimiento biomédico/ soporte técnico/contratista	Se realiza las hojas de vida de los equipos biomédicos, computo e industriales, Según los requerimientos de la normatividad vigente. Se archivan por el centro de atención NAP y servicio al que pertenece el equipo.
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Capacitaciones</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Realizar capacitaciones sobre el adecuado uso de la tecnología biomédica existente y la que se adquiera	Empresa contratista de mantenimiento biomédico/ contratista	Registrar en actas las capacitaciones y reportar eventos adversos asociados a los equipos biomédicos
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Inspección</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Revisión de funcionamiento de Equipos Biomédicos	Empresa contratista de mantenimiento biomédico/ contratista	A través de formato de revisión y según frecuencia de revisión, se describe si el equipo funciona bien o no, y se hacen observaciones.
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Existencia de manuales</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Los manuales que hacen parte de la documentación del área servirán como soporte técnico.	Soporte Técnico/ Empresa contratista de mantenimiento biomédico	Los manuales de mantenimiento para equipos biomédicos, servirán de soporte al conocimiento de los ejecutores de mantenimiento preventivo.
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Actividad extra</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Actividades de mantenimiento fuera del planificado	Empresa contratista de mantenimiento biomédico/ soporte técnico/contratista	Registrar el formato informe técnico ó solicitar formato propio de la empresa contratista.
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Fin</div>	TERMINA PROCEDIMIENTO.		

Dentro de la ejecución del plan de mantenimiento se describen una serie de ítems que se deben de seguir:

- Cada vez que ingrese un equipo a la institución, ya sea por compra directa, donación, comodato u otra forma, este debe ser reportado al área de mantenimiento para apertura de la hoja de vida e ingreso al inventario; la información debe contener: número de activo fijo, registro Invima, descripción del proveedor (nombre, nit, dirección, teléfono, ciudad), numero de factura, número orden de compra, valor de la compra, fecha de compra, garantía del equipo, servicio o área a la cual se va a ser empleado, y fecha de despacho a



PLAN MANTENIMIENTO HOSPITALARIO A LA DOTACIÓN 2024

Código: PL-PLA-100

Versión: 8.0

Página: 23 de 67

la respectiva área, manual del usuario y manual técnico en idioma nativo.
Actividad a cargo de almacén

- Actualización del inventario de la dotación trimestralmente en colaboración con el almacén.
 - Ingresar los equipos al cronograma de mantenimiento preventivo describiendo los meses programados para la ejecución de la actividad, según las recomendaciones del fabricante.
 - Diseñar y/o actualizar hojas de vida de los equipos, según los requerimientos de normativa vigente (Hoja de vida para Equipos Biomédicos, hoja de vida de equipos de cómputo y hoja de vida Equipos Industriales de uso Hospitalario)
 - Realizar capacitación sobre el adecuado uso de la tecnología biomédica existente y la que se adquiera, registrar en actas las capacitaciones y reportar eventos adversos asociados a los equipos biomédicos.
 - Se debe garantizar la existencia de manuales para todos los equipos de la institución, en formato físico o digital. Los manuales que hacen parte de la documentación del área, como son Manuales de mantenimiento de equipos biomédicos e industrial, servirán de soporte al conocimiento de los ejecutores de mantenimiento preventivo.
-
- Para asegurar un mantenimiento efectivo de los diferentes servicios y áreas de la E.S.E Quilisalud, es esencial:
 1. Establecer un proceso de respuesta rápida a todas las solicitudes de mantenimiento.
 2. Priorizar la atención a los equipos biomédicos, así como a las áreas que puedan afectar la calidad de la atención al paciente.
 3. Asignar y movilizar personal contratado o propio para resolver las solicitudes de mantenimiento de manera oportuna.
 4. Implementar un sistema de seguimiento para garantizar que todas las solicitudes de mantenimiento reciban la atención necesaria en el momento adecuado. Esto incluirá la coordinación con el personal de cada área y servicio para entender las necesidades específicas de mantenimiento.

Al abordar proactivamente estas áreas, se puede garantizar un entorno hospitalario seguro y eficiente para el personal y los pacientes de la E.S.E Quilisalud.



PLAN MANTENIMIENTO HOSPITALARIO A LA DOTACIÓN 2024

Código: PL-PLA-100

Versión: 8.0

Página: 24 de 67

- Para definir la frecuencia de mantenimiento de los equipos biomédicos se realizan según las recomendaciones del fabricante y/o se define según la prioridad de los mismos, es decir, según incidencia en el paciente, funcionalidad, clasificación en niveles de riesgo y la disponibilidad de los equipos y áreas, con el fin de garantizar la normalidad y correcto funcionamiento de los servicios de la institución. Para los equipos que ingresen como nuevos se les realizará una primera revisión a los seis meses de su compra y así sucesivamente hasta que se cumpla el periodo de garantía. Para algunos equipos esto no aplica.
 - ❖ Diseñar y/o actualizar Fichas técnicas de los equipos, según los requerimientos de norma.
 - ❖ Realizar capacitación sobre el adecuado uso de la tecnología biomédica existente y la que se adquiera, registrar en actas las capacitaciones y reportar eventos adversos asociados a los equipos biomédicos
 - ❖ Realizar rondas de mantenimiento predictivo es una práctica fundamental para evaluar posibles fallos, prevenir eventos adversos y verificar el estado físico y funcional de los equipos. Estas rondas forman parte integral del programa de tecnovigilancia de la E.S.E., contribuyendo a la identificación temprana de problemas en los equipos médicos y la implementación de medidas preventivas.

NAP	FRECUENCIA	QUIEN LO REALIZA	FORMATO
CENTRO	1 vez a la semana	Empresa contratista encargada de realizar el mantenimiento preventivo de Equipos Biomédicos	Rondas de verificación de la tecnología
ANTONIO NARIÑO	1 vez a la semana		
MORALES DUQUE	1 vez a la semana		
MONDOMO	1 vez a la semana		



PLAN MANTENIMIENTO HOSPITALARIO A LA DOTACIÓN 2024

Código: PL-PLA-100

Versión: 8.0

Página: 25 de 67

- ❖ Los manuales que hacen parte de la documentación del área, como son Manuales de mantenimiento de equipos biomédicos e industrial, servirán de soporte al conocimiento de los ejecutores de mantenimiento preventivo.
- ❖ Para la ejecución del mantenimiento preventivo, se deberá llevar las rutinas de mantenimiento y limpieza descritas en el formato de rutina de mantenimiento para cada equipo.
- ❖ Para aquellos equipos que carezcan de formato de rutina de mantenimiento, debido a que en el manual no se especifique como realizarla se registrara en el formato de informe técnico, todo trabajo de Mantenimiento preventivo que se realice ó mantenimiento correctivo (dispuesto por la empresa contratista) debe quedar registrado en el formato de informe técnico, y/ó en el formato que maneje dicha empresa.
- ❖ Para garantizar una gestión eficiente del mantenimiento en la ESE Quilisalud es fundamental recibir y responder oportuna y eficientemente a todas las solicitudes de mantenimiento de los diferentes procesos y servicios. Se debe priorizar la gestión del mantenimiento, ya sea con mano de obra propia o contratada. Es crucial dar prioridad a los equipos biomédicos y a aquellos servicios que, debido a su compromiso con el paciente, puedan poner en riesgo la calidad de la atención. Este enfoque asegura que los recursos se asignen de manera óptima para mantener un entorno seguro y funcional en beneficio de los pacientes y el personal de la ESE Quilisalud.

- ❖ Es fundamental que todo trabajo realizado por el personal del área de Mantenimiento, ya sea contratado o propio, quede registrado en una orden de trabajo. Esta orden debe describir detalladamente la actividad realizada y contar con un recibo conforme de lo ejecutado. Además, es importante que estas tareas estén alineadas con las solicitudes recibidas por correo electrónico, lo que garantiza un registro claro y transparente de todas las actividades de mantenimiento realizadas. Este enfoque proporciona trazabilidad y asegura la adecuada documentación de las labores de mantenimiento, lo que contribuye a la eficiencia operativa y al cumplimiento de los estándares de calidad en la E.S.E. Quilisalud.

	PLAN MANTENIMIENTO HOSPITALARIO A LA DOTACIÓN 2024	Código:	PL-PLA-100
		Versión:	8.0
		Página:	26 de 67

- ❖ Solicitar al almacén, los materiales y/o insumos necesarios a través del formato solicitud de pedidos, para dar solución a las órdenes de servicio reportadas por los diferentes servicios. La oportunidad en entrega será medido en el mismo formato

	<h1>MANTENIMIENTO CORRECTIVO</h1>	Código:	PL-PLA-100
		Versión:	8.0
		Página:	27 de 67

1. OBJETIVO DEL PROCEDIMIENTO

Brindar una respuesta oportuna y eficaz a las solicitudes de mantenimiento correctivo, procurando así garantizar la continuidad del buen funcionamiento de la dotación hospitalaria que presente fallas. Esta acción contribuye significativamente a mitigar los riesgos en la atención al paciente, así como a la seguridad del personal asistencial y administrativo. La prontitud en la respuesta a estas solicitudes es esencial para mantener un entorno hospitalario seguro y funcionando de manera eficiente.

2. ALCANCE

El proceso comienza con la recepción de la solicitud de mantenimiento correctivo o reparación en el equipo biomédico, de cómputo, industrial de uso hospitalario, muebles e infraestructura, y culmina con la solución satisfactoria al requerimiento, incluyendo pruebas de funcionamiento de la dotación hospitalaria reparada. Durante este ciclo, es importante documentar todas las acciones realizadas, mantener una comunicación clara con el personal involucrado y garantizar que las reparaciones se realicen de manera precisa y eficiente para asegurar el óptimo funcionamiento de los equipos y la seguridad de los pacientes y el personal.

3. DEFINICIONES

Mantenimiento Correctivo: Es la acción técnica y administrativa que se utiliza cuando un equipo ha dejado de funcionar o lo hace defectuosamente y se tiene que entrar a reparar:

El mantenimiento correctivo comprende los siguientes aspectos:

- **Reparación:** Significa restaurar las condiciones de servicio de un equipo mediante el arreglo o cambio de algunos conjuntos o mecanismos sin que para ello, se desarmen completamente la unidad.
- **Reparación en el sitio de trabajo:** Es la que se hace mediante el empleo de talleres móviles o unidades de mantenimiento propias, en el sitio de falla del equipo.

	<h1>MANTENIMIENTO CORRECTIVO</h1>	Código:	PL-PLA-100
		Versión:	8.0
		Página:	28 de 67

- **Modificación:** es el cambio que se hace al diseño original para obtener mayor rendimiento o seguridad. Normalmente las modificaciones que se hacen para cambiar el uso original de un equipo son deficientes e inseguras, por lo cual no se recomiendan.
- **Reconstrucción:** significa el desarme, reparación, y reposición de partes, componentes o conjuntos para dejarlos en iguales condiciones de trabajo a componentes o conjuntos nuevos.
- **Recuperación:** es el proceso de restaurar piezas o equipos fuera de uso o de rehacer elementos inservibles.

4. CONDICIONES GENERALES

- En los diferentes servicios o áreas administrativas de la E.S.E QuilisaLud, al momento de necesitar alguna reparación en el equipo o ante cualquier daño en la infraestructura de la institución, es necesario completar el formato de solicitud de mantenimiento u orden de servicio de mantenimiento. Este documento permitirá describir de manera detallada el problema o falla que presente el equipo o la planta física, lo que facilitará una rápida y efectiva respuesta por parte del personal encargado del mantenimiento.
- Se registra hora y fecha de llegada en señal de recepción, se entrega copia del requerimiento al personal solicitante.
- Según lo descrito en la solicitud, se determina la prioridad de la reparación, en donde se define si el trabajo puede realizarse por personal contratista de mantenimiento o personal idóneo diferente al contratista, generando una orden de trabajo
- Si la reparación del equipo no es solucionable en las instalaciones de la ESE y requiere ser enviado a laboratorio o taller especializado; el informe de lo presentado se entregará en un plazo no superior a ocho (08) días calendario, incluida cotización si aplica cambio de repuestos; todo esto será informado al responsable de la supervisión del contrato.

	MANTENIMIENTO CORRECTIVO	Código:	PL-PLA-100
		Versión:	8.0
		Página:	29 de 67

- Si el daño presentado en los equipos se debe al inadecuado uso de los mismos, el contratista deberá reportarlo al supervisor inmediatamente ocurra, con la entrega de reporte y cotización para su reparación.
- En el caso que algún equipo no cumpla con los requerimientos mínimos de funcionamiento y/o los repuestos de este no son asequibles en el mercado, informar por escrito al supervisor con el respectivo reporte de recomendación de baja para realizar las modificaciones al contrato que haya lugar y retíralo del inventario.
- Después de realizado el mantenimiento el personal que lo ejecutó, deberá diligenciar la orden de trabajo el formato en el que se describirá la acción efectuada, los repuestos y/o materiales utilizados y las observaciones que tuvieron lugar.
- Una vez recibido el equipo, se procede a verificar su correcto funcionamiento, asegurándose de que esté en óptimas condiciones para ser entregado al área o servicio correspondiente según la solicitud realizada. Este proceso garantiza que el equipo reparado cumpla con los estándares requeridos y esté listo para su uso en el área o servicio específico de la institución.

	MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024	Código:	PL-PLA-100
		Versión:	8.0
		Página:	30 de 67

PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO EQUIPO DE COMPUTO

Para garantizar la continuidad de las operaciones de los equipos de cómputo asistenciales y administrativos de la institución, es esencial implementar un plan integral de continuidad que aborde los aspectos específicos de estos equipos. A continuación, se detallan medidas clave para lograr este objetivo:

1. Mantenimiento preventivo y actualización de software:

- Programar y ejecutar mantenimiento preventivo regular para los equipos de cómputo, incluyendo limpieza interna y externa, actualizaciones de software y sistemas operativos, y revisión de hardware.

2. Contingencia ante fallas:

- Establecer protocolos de contingencia para la rápida respuesta ante fallas o problemas inesperados en los equipos de cómputo, incluyendo la disponibilidad de personal técnico capacitado y planes de sustitución de equipos si fuera necesario.

3. Capacitación y soporte técnico:

- Brindar capacitación al personal para el manejo básico de problemas técnicos comunes, así como para la correcta utilización de los equipos asistenciales y administrativos.

- Asegurar la disponibilidad de soporte técnico especializado para atender incidentes de manera eficiente y minimizar el tiempo de inactividad de los equipos.

4. Evaluación de vulnerabilidades y riesgos:

- Realizar evaluaciones periódicas de vulnerabilidades y riesgos en los sistemas de cómputo, implementando medidas preventivas para mitigar posibles amenazas a la seguridad y operatividad.

Al implementar estas medidas específicas para los equipos de cómputo asistenciales y administrativos, se podrá garantizar la continuidad operativa y la integridad de la información crítica, contribuyendo en gran medida a la prestación

	MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024	Código:	PL-PLA-100
		Versión:	8.0
		Página:	31 de 67

efectiva de servicios de salud y a la gestión eficiente de las operaciones administrativas de la institución.

1. Objetivo General:

Garantizar la continuidad de las operaciones asistenciales y administrativas de la institución

2. Objetivos Específicos:

- Mantener el inventario actualizado de los equipos de cómputo de las áreas asistenciales y administrativas.
- Ejecutar el plan de mantenimiento preventivo de los equipos de cómputo de la ESE QuilisaLud.
- Conservar en estado óptimo y prolongar la vida útil de los equipos de cómputo.

3. DEFINICIONES

MANTENIMIENTO: Es un proceso mediante el cual se asegura que un activo (equipo) continúe desempeñando las funciones deseadas.

MANTENIMIENTO PREVENTIVO: Es aquel que se hace con anticipación y de manera programada con el fin de evitar desperfectos el mantenimiento preventivo consiste en dar limpieza general al equipo de cómputo y confirmar su correcto funcionamiento, en el caso de las computadoras, el mantenimiento se puede dividir en dos, el que se le da al equipo (físico) y el que se le da a los programas instalados (lógicos).

MANTENIMIENTO CORRECTIVO: Este mantenimiento se dará cuando exista una falla en el equipo de cómputo, y consiste en corregir el error ya sea físico o lógico, no necesariamente este tipo de mantenimiento incluye al preventivo, pero una vez corregido el error se puede aprovechar para prevenir otros.

	MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024	Código:	PL-PLA-100
		Versión:	8.0
		Página:	32 de 67

4. El plan de mantenimiento preventivo contará con las siguientes fases:

4.1 Actualización del Inventario

Es fundamental contar con un inventario actualizado que contemple los diferentes aspectos técnicos de cada uno de los equipos de cómputo y sus periféricos, además de su ubicación física. Este inventario puede incluir detalles como el número de serie, modelo, especificaciones técnicas, fecha de adquisición, estado de mantenimiento, licencias de software, fecha de garantía, ubicación física en la ESE, responsable asignado, entre otros aspectos relevantes.

Mantener un inventario detallado de los equipos de cómputo y periféricos permite una gestión eficiente de los recursos tecnológicos de la institución, facilita la planificación de mantenimiento preventivo, agiliza la respuesta ante incidentes técnicos, y contribuye a la seguridad de la información. Además, tener un registro preciso de la ubicación física de cada equipo ayuda a optimizar la logística y la distribución de recursos, así como a facilitar la identificación rápida en caso de requerir mantenimiento o sustitución.

4.2. Actividades del Mantenimiento Preventivo

Las actividades a desarrollar durante el proceso de mantenimiento preventivo serán:

- Verificar que el equipo esté registrado en el inventario de equipos de cómputo de la institución, esto con el objetivo de corroborar que es de propiedad de la ESE o es en alquiler.
- Verificar que los equipos de cómputo tengan vigentes las garantías para en caso de ser necesario gestionarla ante el proveedor.
- Informar a los jefes de los puntos de atención del inicio del proceso de mantenimiento preventivo para contar con la disposición y el tiempo para llevar a cabo este proceso. Se debe notificar por escrito con anterioridad al inicio de la fecha programada para el mantenimiento.
- Verificar el estado actual del equipo, al momento de realizar el mantenimiento.

	MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024	Código:	PL-PLA-100
		Versión:	8.0
		Página:	33 de 67

- Iniciar el proceso de limpieza eliminando residuos de polvo de cada una de las partes de los equipos de cómputo. Este procedimiento se realiza en lugar donde no interfiera con las actividades de los demás usuarios o pacientes.
- Comprobar el estado del Antivirus, instalar y/o actualizarlo. Eliminar virus y malware si estos se encuentran alojados en el equipo de cómputo.
- Se debe desinstalar cualquier software que no cuente con la debida licencia otorgada por la Institución, dejando constancia de su desinstalación ante el responsable del equipo de cómputo. Este proceso garantiza el cumplimiento normativo y la legalidad del software utilizado en la institución, así como la adecuada gestión de activos y licencias de software.
- Diligenciar el formato de Mantenimiento realizado, donde se especifican las actividades efectuadas.

Los mantenimientos se realizarán teniendo en cuenta las fechas establecidas en el presente plan y será previamente comunicado a los usuarios.

5. MANTENIMIENTO CORRECTIVO

El mantenimiento se lleva a cabo inmediatamente después de que el equipo falle, con una ventana de 24 horas para garantizar la operatividad y funcionalidad del servicio o proceso que utilice el equipo.

Si durante el mantenimiento preventivo se detecta algún daño o defecto que esté afectando el funcionamiento del equipo de cómputo, se realizará un mantenimiento correctivo para reemplazar la parte o partes defectuosas. El personal de soporte técnico elaborará un reporte técnico de diagnóstico que justifique el proceso de mantenimiento correctivo.

6. Recomendaciones a Usuarios Finales

Una vez finalizada la parte técnica del mantenimiento, el personal responsable compartirá recomendaciones con los usuarios para contribuir a la conservación y óptimo funcionamiento de los equipos de cómputo. Las recomendaciones que se socializarán son las siguientes:

	MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024	Código:	PL-PLA-100
		Versión:	8.0
		Página:	34 de 67

1. No consumir alimentos ni bebidas en el área donde se utilice el equipo de cómputo.
2. No apagar el equipo sin salir adecuadamente del sistema.
3. Hacer uso adecuado de los recursos de cómputo.
4. Consultar con el personal del área de soporte técnico cualquier duda o situación relacionada con los equipos informáticos.
5. Mantener las condiciones físicas de limpieza donde se encuentre el equipo.
6. No instalar ningún tipo de software en los equipos sin previa autorización.
7. Realizar respaldos de información crítica periódicamente.

	MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024	Código:	PL-PLA-100
		Versión:	8.0
		Página:	35 de 67

PLAN MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA



Para garantizar el mejoramiento continuo de la calidad en el ámbito de la humanización durante atención y la seguridad del paciente en la prestación servicios, que son algunas de las metas de la ESE, por lo cual es importante proporcionar ambientes saludables, en buen estado, conservándolos en condiciones en las cuales se han funcionales y cumpliendo los requisitos de la resolución 3100 del 2019 y la resolución 4445 de 1996, que es uno de los principales objetivos de la ejecución de plan de mantenimiento hospitalario con vigencia 2024, que además pretende minimizar la materialización de riesgo tanto asociados a la infraestructura como a la dotación.

La forma de abordar la intervención a la infraestructura se realiza de esta manera: Infraestructura mantenimiento preventivo e Infraestructura intervenciones inmediatas (correctivas).

	MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024	Código:	PL-PLA-100
		Versión:	8.0
		Página:	36 de 67

- **OBJETIVO**

Conservar y garantizar un ambiente físico seguro que cumpla con los requerimientos de infraestructura que sea funcional para la prestación del servicio de la ESE QuilisaLud, buscando el mejoramiento continuo, mediante el uso seguro, enmarcada dentro de planes de mitigación del riesgo y la seguridad del paciente.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Conservar en condiciones adecuadas la infraestructura los puntos de atención del área urbana y rural perteneciente a la ESE, se genera cronograma de mantenimiento preventivo según las necesidades de la ESE.
- Cumplir con los requisitos establecidos en la resolución 3100 del 2019 y la resolución 4445 de 1996.
- Generar un diagnóstico del estado de la infraestructura hospitalaria en cada punto de salud de la ESE.
- Realizar cronograma de mantenimiento correctivo de las intervenciones inmediatas a la infraestructura.

- **ALCANCE**

Para la realización del plan de mantenimiento a la infraestructura para la ESE QuilisaLud se realizaron visitas de verificación a cada punto de atención urbano y rural para evaluar el estado actual, una vez recopilada esta información, se deberá elaborar listado de necesidades y un cronograma de ejecución que contemple intervenciones correctivas inmediatas a la infraestructura, así como un plan de mantenimiento preventivo. Este enfoque integral debería contribuir significativamente a la gestión efectiva del mantenimiento de las instalaciones y a la garantía de su funcionamiento adecuado a largo plazo.

El cronograma de mantenimiento debe incluir las fechas y actividades programadas, como rondas de verificación periódicas, inspecciones técnicas, limpieza y reparaciones necesarias. Para llevar a cabo estas tareas, se asignarán los recursos humanos, materiales y recursos financieros necesarios.

	MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024	Código:	PL-PLA-100
		Versión:	8.0
		Página:	37 de 67

Una vez realizadas las intervenciones planificadas, se deberá generar un reporte detallado de las actividades realizadas, las observaciones encontradas y las acciones tomadas. Este informe servirá como base para evaluar la efectividad del plan de mantenimiento y tomar decisiones para futuras mejoras.

Es fundamental involucrar a todo el personal responsable y capacitarlos en las tareas de mantenimiento para garantizar la óptima ejecución de las actividades planificadas. Además, se debe establecer un sistema de seguimiento y control para asegurar que el plan de mantenimiento se cumpla adecuadamente.



MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024

Código: PL-PLA-100

Versión: 8.0

Página: 38 de 67

PUNTOS DE ATENCIÓN URBANOS DONDE SE REALIZA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD



ANTONIO NARIÑO

Se encuentra ubicado dentro de la zona Urbana de Santander de Quilichao, en el barrio Nariño, en la Carrera 11 con Calle 8 Sur.



MORALES DUQUE

Se encuentra ubicado dentro de la zona Urbana de Santander de Quilichao, en el barrio Morales Duque en la Calle 5 #16-17.



MONDOMO

Se encuentra a las afueras de Santander de Quilichao a unos 20 Km del casco urbano, en el corregimiento de Mondomo, Ubicado en el barrio belén.



MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024

Código: PL-PLA-100

Versión: 8.0

Página: 39 de 67



CENTRO

Se encuentra ubicado dentro de la zona Urbana de Santander de Quilichao, en la Calle 3 #7a-17. Sede en arrendamiento

En el caso de mantenimiento a la infraestructura de esta sede se notificará al propietario de instalaciones físicas, para que realice la reparación o para que, de la autorización en realizarlas, según las cláusulas del contrato de arrendamiento.



UNIDAD DE ATENCIÓN EN SALUD DEL RIESGO MATERNO Y CARDIOVASCULAR

Se encuentra ubicado dentro de la zona Urbana de Santander de Quilichao, en el barrio canalón. Sede en arrendamiento

En el caso de mantenimiento a la infraestructura de esta sede se notificará al propietario de instalaciones físicas, para que realice la reparación o para que, de la autorización en realizarlas, según las cláusulas del contrato de arrendamiento.



MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024

Código: PL-PLA-100

Versión: 8.0

Página: 40 de 67

PUNTOS DE ATENCIÓN RURALES

Los puntos de atención se emplean para realizar brigadas de salud, de acuerdo con la programación de la ESE, por ello deben de estar en óptimas condiciones según los requerimientos de la normativa legal vigente.

A continuación se presentan los puntos de atención coordinados por los NAP:

PUNTOS DE ATENCIÓN COORDINADOS POR NAP MORALES DUQUE



LA ARROBLEDA

Esta sede se encuentra ubicada en la zona de la vereda La Arrobleda, dando atención primaria en salud a habitantes de la zona y alrededores.



SAN ANTONIO

Esta sede se encuentra ubicada en la zona de la vereda San Antonio, dando atención primaria en salud a habitantes de la zona y alrededores. Este punto de atención es perteneciente a la ESE HFPS, se realizó comodato de este inmueble para uso de Quilisalud. Se remodeló durante el último semestre del 2023



MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024

Código: PL-PLA-100

Versión: 8.0

Página: 41 de 67



SAN RAFAEL

Esta sede se encuentra ubicada en la zona de la vereda San Rafael, dando atención primaria en salud a habitantes de la zona y alrededores



LOMITAS

Esta sede se encuentra ubicada en la zona de la vereda Lomitas, dando atención primaria en salud a habitantes de la zona y alrededores.



MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024

Código: PL-PLA-100

Versión: 8.0

Página: 42 de 67

PUNTOS DE ATENCIÓN COORDINADOS POR EL NAP NARIÑO



EL PALMAR

Esta sede se encuentra ubicada en la zona de la vereda El Palmar, dando atención primaria en salud a habitantes de la zona y alrededores. Este punto de atención es perteneciente a la comunidad.



MAZAMORREO

Esta sede se encuentra ubicada en la zona de la vereda mazamorreo, dando atención primaria en salud a habitantes de la zona y alrededores.



DOMINGUILLO

Esta sede se encuentra ubicada en la zona de la vereda Dominguillo dando atención primaria en salud a habitantes de la zona y alrededores. *Este punto de atención es perteneciente al departamento.*



MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024

Código: PL-PLA-100

Versión: 8.0

Página: 43 de 67

PUNTOS DE ATENCIÓN COORDINA EL NAP MONDOMO



EL TURCO

Esta sede se encuentra ubicada en la zona de la vereda El Turco, dando atención primaria en salud a habitantes de la zona y alrededores.



SAN ISIDRO

Esta sede se encuentra ubicada en la zona de la vereda San Isidro, dando atención primaria en salud a habitantes de la zona y alrededores.

Los puntos de atención del Palmar, San Antonio y Domingullo no son pertenecientes a la ESE Quilisalud, que se encuentran en calidad de comodato, se deben de realizar convenios interadministrativos para poder ejecutar actividades de mantenimiento preventivo y correctivo.

	MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024	Código:	PL-PLA-100
		Versión:	8.0
		Página:	44 de 67

MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO, LAS INSTALACIONES FÍSICA Y ÁREAS ADYACENTES.

El edificio, las instalaciones físicas, y áreas adyacentes se divide en los siguientes componentes básicos, para los cuales se establecen niveles de mantenimiento:

Componentes estructurales: deben ser mantenidos de manera que garanticen una óptima estabilidad física. Es fundamental prestar especial atención a los cimientos, estructura del edificio, paredes y particiones, cielos-rasos, pisos y demás elementos similares de la obra física para asegurar su adecuado funcionamiento y durabilidad a lo largo del tiempo.

Techos y cubiertas: Los techos, las losas y otras formas de cubierta de los edificios deben mantenerse en óptimas condiciones para prevenir la filtración de agua o humedad al interior de la edificación y para reducir al mínimo la necesidad de renovaciones en el largo plazo. En el caso de que se requieran reparaciones importantes o una renovación completa de los techos, se deben seleccionar materiales de alta calidad que aseguren una durabilidad prolongada.

Los sistemas de plomería: Los sistemas de plomería deben mantenerse en condiciones óptimas desde el punto de vista físico, funcional y sanitario. Cualquier tubería o accesorio dañado, defectuoso o corroído debe ser reemplazado por otro de calidad estándar que cumpla con los mismos estándares operativos y de seguridad establecidos para este tipo de instalaciones. Es fundamental detectar y corregir fugas de forma oportuna, dado su impacto económico y su potencial para causar deterioro en la infraestructura del edificio.

El Enlucimiento: tanto en el interior como en el exterior del edificio, debe determinarse mediante un análisis específico y considerando los requisitos particulares de cada caso, tomando en cuenta factores predominantes como el grado de deterioro de las superficies pintadas, los requerimientos funcionales del edificio y su apariencia. Es esencial que los trabajos de enlucimiento se realicen de manera que se garantice su preservación, condiciones de limpieza y saneamiento, iluminación o visibilidad, seguridad y eficiencia.

	MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024	Código:	PL-PLA-100
		Versión:	8.0
		Página:	45 de 67

Entradas: La accesibilidad a los puntos de atención es de vital importancia y debe mantenerse en óptimas condiciones, lo que incluye contar con pisos en buen estado, accesibilidad para sillas de ruedas, puertas seguras y apropiadas.

zonas verdes: deben ser conservados en buenas condiciones, para armonizar el ambiente, se deben de podar los frutos de los árboles y podar el césped periódicamente.

Se deben de utilizar materiales de calidad al momento de ser reemplazados, durante el mantenimiento preventivo o correctivo a la infraestructura.

MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE SUMINISTRO Y DISTRIBUCIÓN DE SERVICIOS BÁSICOS

El objetivo fundamental de este componente es mantener los sistemas de distribución de servicios básicos en forma segura, oportuna y eficiente de manera que sea consistente con los requerimientos operativos del establecimiento de salud, bajo conceptos de buena práctica de la ingeniería, así como protección de la vida y la propiedad.

Factor importante del programa es la detección y control de fugas por sus implicaciones de seguridad, económicas y de deterioro de la infraestructura.

RED ELÉCTRICA.

Los sistemas eléctricos y mecánicos deberán ser mantenidos bajo condiciones satisfactorias de operación y seguridad. Las instalaciones y redes deterioradas, obsoletas o que presenten deficientes condiciones de operación deberán ser reparadas o sustituidas por nuevas que cumplan con todas las especificaciones de la RETIE. Se debe de hacer mantenimiento a : Los sistemas de iluminación (exterior e interior), sistemas de conexión a tierra, sistema eléctrico regulado, tomas e interruptores eléctricos, ups y reguladores de energía.

PLANTAS ELÉCTRICAS DE EMERGENCIA

Deben ser mantenidas en las mejores condiciones para asegurar la confiabilidad del servicio, la seguridad de los operadores, eficiente operación de la planta.

	MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024	Código:	PL-PLA-100
		Versión:	8.0
		Página:	46 de 67

Se cuenta con una planta de emergencia en el NAP Nariño, Morales Duque y Mondomo que cubren todos los servicios.

SISTEMA HIDRÁULICO

Sistema de distribución de agua potable:

Los componentes básicos del sistema son: Líneas principales de suministro y servicio, tuberías de distribución, fuentes de agua y tanque de almacenamiento.

SISTEMA SANITARIO

Son definidos como las redes de recolección y condición de las aguas negras las cuales son conducidas desde su punto de origen hasta su entrega a un punto de descarga en el exterior del edificio (alcantarillado municipal).

Los componentes básicos del sistema son:

- Redes principales
- Tuberías principales y secundarias

PERSONAL

La ESE cuenta con dos auxiliares de mantenimiento encargado de los puntos de atención, para realizar oficios varios y/o informar sobre alguna anomalía, falla o evento relacionado con la infraestructura hospitalaria.

Los auxiliares de mantenimiento cuenta con elementos de protección personal y con las herramientas adecuadas para la realización de oficios varios que no requieran contratación de personal externo, como cambio de luminaria, arreglos locales de la red hidráulica, podar el césped, mantenimiento de los tanques de almacenamiento de agua, entre otros, además cuentan con el certificado de trabajo en alturas y su debido entrenamiento.

Para las actividades que requieran la contratación de personal externo, se realiza listado de requerimientos como personal idóneo, con experiencia para realizar las actividades, elementos de protección personal, herramientas y elementos adecuadas para la práctica a realizar, entre otros, cada uno de estos requerimientos se encuentran plasmados en los estudios previos y en el contrato.

	MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024	Código:	PL-PLA-100
		Versión:	8.0
		Página:	47 de 67

Se realizará rondas semanales por cada NAP para verificar el buen estado de las sedes y en los puntos de atención de las veredas se realizará cada 2 meses o días antes a las brigadas para que las instalaciones estén en óptimas condiciones. Se realizará registro de cada ronda que se realice por cada punto de atención, este deberá ser firmado por el personal que realiza la ronda y por el coordinador del punto de atención, para su validez.

PUNTO DE ATENCIÓN	FRECUENCIA	QUIEN LO REALIZA	FORMATO
CENTRO	Semanal	Auxiliar de mantenimiento	Rondas de verificación de la infraestructura
ANTONIO NARIÑO	Semanal		
MORALES DUQUE	Semanal		
MONDOMO	Semanal		
UNIDAD DE RIESGO MATERNO Y CARDIOVASCULAR	Semanal		
LOMITAS**	Bimensual		
SAN RAFAEL**	Bimensual		
MASAMORRERO*	Bimensual		
TURCO*	Bimensual		
LA ARROBLEDA*	Bimensual		
DOMINGUILLO*	Bimensual		
SAN ISIDRO*	Bimensual		
EL PALMAR*	Bimensual		
SAN ANTONIO*	Bimensual		

*Puntos de atención en zona rural de la ESE QuilisaLud

Se realiza cronograma de mantenimiento preventivo vigente hasta diciembre del 2024, de acuerdo a las necesidades de la ESE. Ver anexo 1

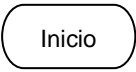
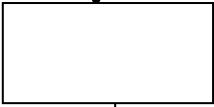
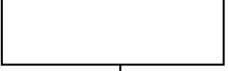
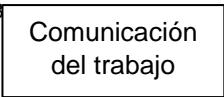
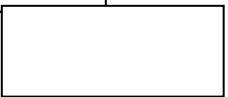
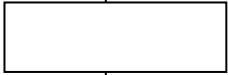
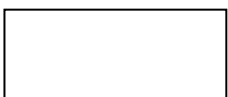
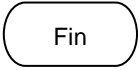


MANTENIMIENTO HOSPITALARIO 2024

Código: PL-PLA-100

Versión: 8.0

Página: 48 de 67

FLUJOGRAMA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COMO
			
1. 	Realizar visita para elaborar diagnostico	Auxiliar de mantenimiento.	Realizar rondas de inspección de la infraestructura
2. 	Diseñar cronograma de mantenimiento a la infraestructura	calidad	Realizar cronograma de mantenimiento preventivo para la infraestructura priorizando áreas críticas.
3 	Socializar a los jefes de cada servicio el plan de mantenimiento	calidad	Realizar nota interna explicando las actividades a realizar
4 	Solicitar materiales e insumos	Auxiliar de mantenimiento.	Solicitar con aprobación de los jefes de cada nap los materiales y suministros
5. 	Realizar las actividades de mantenimiento preventivo	Auxiliar de mantenimiento./contratista	Realizar mantenimiento según rutina
6 	Documentar las actividades	auxiliares de mantenimiento/contratista	Documentar en formato de orden de trabajo y archivar
	TERMINA PROCEDIMIENTO.		



MANTENIMIENTO HOSPITALARIO A LA INFRAESTRUCTURA 2024

Código: PL-PLA-100

Versión: 7.0

Página: 49 de 67

Para las intervenciones de infraestructura inmediatas se relacionan a continuación por punto de atención y se realiza un cronograma de ejecución de estas actividades en el anexo 1

PUNTO DE ATENCIÓN SAN RAFAEL

Se realizó visita de verificación de las condiciones de infraestructura del punto de atención, ubicado en la vereda San Rafael, donde se evidenció las siguientes condiciones para programar mantenimiento y planear estrategias de mejora, permitiendo un ambiente humanizado y funcional.



La malla de encerramiento requiere pintura debido a que presenta partes oxidadas.



Mejorar las condiciones de acceso para las personas con movilidad reducida.





MANTENIMIENTO HOSPITALARIO A LA INFRAESTRUCTURA 2024

Código: PL-PLA-100

Versión: 7.0

Página: 50 de 67

Tanque de almacenamiento, sin escalera de acceso, para realizar mantenimiento.

Se requiere marcación de tableros eléctricos.



No se cuenta con cuarto de aseo, ni poceta para lavar el trapeador, se emplea el baño para almacenar elementos de aseo.

PUNTO DE ATENCIÓN LOMITAS

Se realizó visita de verificación de las condiciones de infraestructura del punto de atención, ubicado en la vereda lomititas, donde se evidenció las siguientes condiciones (ver registro fotográfico), en este punto de atención se requiere programar mantenimiento correctivo a las paredes, puertas por las condiciones de humedad, adecuar un espacio para un cuarto de aseo, ya que se emplea el baño como depósito de los elementos de aseo y realizar el mantenimiento a la red eléctrica.



MANTENIMIENTO HOSPITALARIO A LA INFRAESTRUCTURA 2024

Código: PL-PLA-100

Versión: 7.0

Página: 51 de 67



Se requiere cambio de la instalación eléctrica, presentan fallas en la electricidad, realizar el mantenimiento a toda la red eléctrica, tomas eléctricas en mal estado y no funcionales.

Humedad en consultorios que deteriora las tomas eléctricas, marco de las puertas deteriorado por la humedad, se requiere impermeabilizar y realizar enlucimiento.



Cambiar vidrios quebrados.



Tanque de almacenamiento sin acceso para realizar mantenimiento.



MANTENIMIENTO HOSPITALARIO A LA INFRAESTRUCTURA 2024

Código: PL-PLA-100

Versión: 7.0

Página: 52 de 67



Enlucimiento a la fachada



Techo y canales de la parte posterior requieren ser reparados.



Se requiere impermeabilizar y realizar enlucimiento.



Cambio de marcos de puertas deteriorados por la humedad, que requieren cambio una vez de impermeabilice todo el punto de atención

PUNTO DE ATENCIÓN MAZAMORRERO



MANTENIMIENTO HOSPITALARIO A LA INFRAESTRUCTURA 2024

Código: PL-PLA-100

Versión: 7.0

Página: 53 de 67

Debido al conflicto armado no se presta atención desde la vigencia anterior y por esta razón no se pudo realizar la visita de verificación, se cuenta con el registro fotográfico desde la última visita, de la brigada extramural.



Se requiere cambio de la instalación eléctrica, para el cumplimiento del Retie.



Tanque de almacenamiento sin acceso para realizar mantenimiento.



Intento de robo se requiere arreglar ventana y cambiar los vidrios

PUNTO DE ATENCIÓN TURCO

La infraestructura del punto de atención, ubicado en la vereda el turco, requiere intervención debido al deterioro por humedad, (ver registro fotográfico), se requiere programar mantenimiento correctivo a las paredes por la humedad existente, adecuar un espacio para un cuarto de aseo, ya que se emplea el baño como depósito de los elementos de aseo y el mantenimiento a la red eléctrica.





MANTENIMIENTO HOSPITALARIO A LA INFRAESTRUCTURA 2024

Código: PL-PLA-100

Versión: 7.0

Página: 55 de 67

Se presenta humedad que afecta el consultorio de odontología, sala de espera, consultorio de enfermería. El lavamanos tiene fugas, se requiere cambiar la tubería de este. Se deben de intervenir para la mantener un espacio humanizado.



Se requiere enlucimiento a la fachada.



Mantenimiento de canales de agua lluvia.



Hay ventanas con vidrios quebrados



Humedad en las paredes de sala de espera

PUNTO DE ATENCIÓN SAN ISIDRO

Este punto de atención requiere programar mantenimiento correctivo a las paredes por la humedad existente, adecuar un espacio para un cuarto de aseo, ya que se emplea el baño como depósito de los elementos de aseo, enlucimiento y el mantenimiento a la red eléctrica.



Humedad en paredes, se requiere impermeabilizar



Paredes de fachada con presencia de humedad.

Se requiere instalar poceta adecuadamente, esta suelta.



MANTENIMIENTO HOSPITALARIO A LA INFRAESTRUCTURA 2024

Código: PL-PLA-100

Versión: 7.0

Página: 57 de 67



Se requiere desmontar este juego infantil, ya que representa un peligro por las condiciones de deterioro de los materiales.



Humedad en consultorio de odontología.

PUNTO DE ATENCIÓN LA ARROBLEDA

Se realizó visita de verificación de las condiciones de infraestructura del punto de atención, ubicado en la vereda la arrobleda, donde se evidenció las siguientes condiciones (ver registro fotográfico), se requiere programar mantenimiento correctivo a las paredes por la humedad existente en los consultorios, pintar malla de cerramiento se encuentra oxidada por partes, tanque de almacenamiento que requiere instalación de bomba de succión para su funcionamiento.



Humedad en paredes de los consultorios y en los baños.

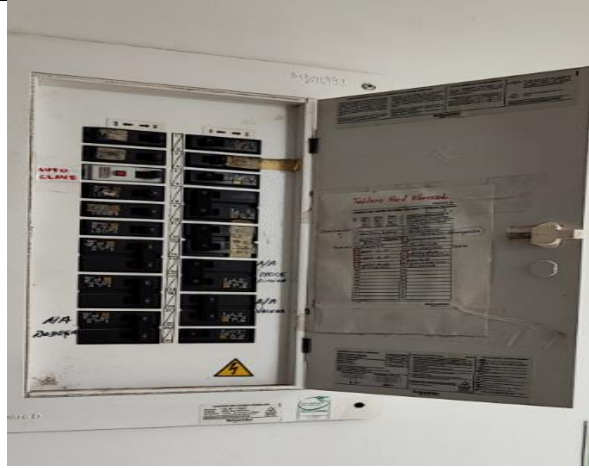


Se requiere amarrar adecuadamente los caballetes del techo, ya que por los vientos se han caído en 2 ocasiones.

Se requiere instalar bomba de succión, que se encuentra en el punto de atención.

PUNTO DE ATENCIÓN MONDOMO

Se realizó visita de verificación de las condiciones de infraestructura del punto de atención, ubicado en el corregimiento de Mondomo, donde se evidenció las siguientes condiciones (ver registro fotográfico), revisar humedad incipiente en cuarto de almacenamiento de odontología.



Mantenimiento a la red eléctrica señalización de circuitos.

Se evidencia estructura metálica del techo con corrosión para evitar el deterioro de esta que fue instalada en el 2017, se debe de pintar con pintura anticorrosiva



Arreglar pared de la sala de espera

Tubo de desague del canal presenta filtración, se requiere cambiar



MANTENIMIENTO HOSPITALARIO A LA INFRAESTRUCTURA 2024

Código: PL-PLA-100

Versión: 7.0

Página: 60 de 67

PUNTO DE ATENCIÓN MORALES DUQUE

Se realizó visita de verificación de las condiciones de infraestructura del punto de atención, ubicado en el barrio Morales Duque, donde se evidenció las siguientes condiciones (ver registro fotográfico), se requiere programar mantenimiento correctivo a las paredes por la humedad existente en toma de muestras.



Humedad en consultorio médico continuo al cuarto de aseo



Deterioro de marco de puerta del cuarto de aseo por humedad.



Mesón de vacunación con humedad



Humedad en las paredes de los consultorios



Paredes con humedad de toma de muestras de laboratorio

PUNTO DE ATENCIÓN NARIÑO

Se realizó visita de verificación de las condiciones de infraestructura del punto de atención, ubicado en el barrio Nariño, donde se evidenció las siguientes condiciones (ver registro fotográfico), se requiere programar mantenimiento correctivo a las techo y paredes por la humedad existente en vacunación, pasillo, odontología, laboratorio y consultorio 1 y cambiar vidrios que están quebrados.



Humedad en laboratorio



Humedad en consultorio



Paredes con humedad



Humedad en paredes del consultorio 1.



MANTENIMIENTO HOSPITALARIO A LA INFRAESTRUCTURA 2024 PUNTOS DE ATENCIÓN EN COMODATO

Código: PL-PLA-100

Versión: 6.0

Página: 63 de 67

Se realiza visita a los puntos de atención que no pertenecen a la ESE, pero en los que se realiza la prestación de los servicios extramurales, estos puntos son el palmar y Domingullo. A continuación, se presentan los hallazgos, se realiza la gestión interna para que los propietarios de los inmuebles realicen los respectivos arreglos, mejoras con la finalidad de que se cuente con ambientes adecuados para la prestación de servicios extramurales de la ESE.

PUNTO DE ATENCIÓN PALMAR

Punto de atención perteneciente a la comunidad.

- Cambiar vidrios quebrados
- Cambio de puerta del consultorio médico
- Humedad en paredes consultorios
- Construir cuarto de aseo
- Arreglar mesón del consultorio odontológico
- Se requiere cielo raso para todo el punto de atención
- Cambiar tomas eléctricas en mal estado
- Enlucimiento a todo el punto de atención.



Techo sin cielo raso, paredes con humedad

**MANTENIMIENTO HOSPITALARIO
A LA INFRAESTRUCTURA 2024
PUNTOS DE ATENCIÓN EN
COMODATO**

Código: PL-PLA-100

Versión: 6.0

Página: 64 de 67



Pared con humedad, se requiere impermeabilización y enlucimiento a todo el punto de atención.



Meson no cumple con condiciones de asepsia



Puerta en mal estado, se requiere cambio



Tejas quebradas, estructura del techo oxidada

PUNTO DE ATENCIÓN DOMINGUILLO

Punto de atención perteneciente a la gobernación del Cauca.

- Cambiar canal de agua lluvia se encuentra oxidado
- Cambio de cielo raso es de madera y se encuentra en mal estado
- Enlucimiento a todo el punto de atención
- Humedad en paredes consultorios
- Construir cuarto de aseo
- Cambiar tomas eléctricas en mal estado
- No se cuenta con tanque de reserva



Cielo raso en mal estado, se requiere cambiar todo en un material de fácil limpieza y liso.



Fachada en mal estado, se requiere enlucimiento a todo el punto de atención.



**MANTENIMIENTO HOSPITALARIO
A LA INFRAESTRUCTURA 2024
PUNTOS DE ATENCIÓN EN
COMODATO**

Código:

PL-PLA-100

Versión:

6.0

Página:

66 de 67



Paredes con humedad, arreglar mesón poner entrepaños, cambiar ventana no es adecuada para el servicio.